

**UCHWAŁA NR XX/101/19  
RADY POWIATU GRAJEWSKIEGO**

z dnia 19 grudnia 2019 r.

**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Powiatu Grajewskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2020.”**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 22, art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 511, 1571), ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688, 1570), Uchwały Nr 49/207/2019 Zarządu Powiatu Grajewskiego z dnia 30 października 2019 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w zakresie projektu rocznego Programu współpracy Powiatu Grajewskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok, uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się roczny „Program współpracy Powiatu Grajewskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2020” w brzmieniu określonym w Załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grajewskiego.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady  
Powiatu Grajewskiego

**Grzegorz Gardocki**

**Program współpracy Powiatu Grajewskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2020 rok.**

§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688, 1570),
- 2) o samorządzie powiatowym - należy przez to rozumieć zarówno organy samorządowe, jak i jednostki organizacyjne powiatu grajewskiego, realizujące określone zadania publiczne, należące do zadań powiatu, w tym Starostwo Powiatowe w Grajewie,
- 3) Powiecie - rozumie się przez to Powiat Grajewski,
- 4) Zarządzie - rozumie się przez to Zarząd Powiatu Grajewskiego,
- 5) Radzie - rozumie się przez to Radę Powiatu Grajewskiego,
- 6) o organizacjach pozarządowych i innych podmiotach - należy przez to rozumieć organizacje i podmioty, o których mowa w art. 3 ustawy, prowadzące na obszarze powiatu grajewskiego działalność pożytku publicznego w rozumieniu ustawy,
- 7) uczestnikach Programu - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688, 1570),
- 8) dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 126,127 ust. 1 pkt 1 lit.e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 869, 1622,1649, 2020),
- 9) konkursie - rozumie się przez to konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
- 10) sferze zadań publicznych - należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art. 4 ustawy,
- 11) zadaniach powiatu - należy przez to rozumieć zadania publiczne, należące do zakresu działania powiatu według ustawy o samorządzie powiatowym.

§ 2. Celem głównym Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy na 2020 rok, jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Powiatu Grajewskiego.

§ 3. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną a organizacjami,
- 2) umacnianie w świadomości społecznej poczucia współodpowiedzialności za społeczność lokalną i realizację jej potrzeb,
- 3) stwarzanie warunków do zwiększania aktywności społecznej mieszkańców Powiatu w celu skutecznego zaspokajania potrzeb zbiorowych,
- 4) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez promowanie aktywności społecznej dorosłych, młodzieży i dzieci, w tym działań na zasadach wolontariatu,
- 5) uzupełnianie przez organizacje działań Powiatu w zakresie nie obejmowanym przez jednostki samorządowe,
- 6) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
- 7) poznanie środowiska organizacji w powiecie,

8) promowanie działalności organizacji pozarządowych.

§ 4. Współpraca Powiatu z organizacjami opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości, która oznacza, że Starosta zleca realizację zadań publicznych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, terminowy i spełniający oczekiwania odbiorców,
- 2) suwerenności stron, która oznacza, że stosunki pomiędzy Powiatem, a organizacjami są kształtowane z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
- 3) partnerstwa, które oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów; zgodnie z tą zasadą partnerzy dążąc do kompromisu, uwzględniają zgłaszane uwagi, wyjaśniają rozbieżności, wysłuchują siebie nawzajem, wymieniają poglądy, konsultują pomysły, wymieniają informacje, aktywnie uczestniczą we współpracy,
- 4) efektywności, która oznacza, że partnerzy uznają za podstawowe kryterium zlecenia zadań publicznych osiągnięcie maksymalnych efektów z ponoszonych nakładów,
- 5) uczciwej konkurencji i jawności, co oznacza w szczególności, że partnerzy są rzetelni i uczciwi, działania i procedury są przejrzyste, decyzje są obiektywne, wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji i jednakowe możliwości ubiegania się o dotacje.

§ 5. Obszar współpracy Powiatu z uczestnikami Programu obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

§ 6. Współpraca Powiatu z organizacjami oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się w szczególności w następujących formach:

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach poprzez:
  - a) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - b) realizację zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy,
- 2) współdziałania z organizacjami w pozyskiwaniu środków finansowych z zewnętrznych źródeł, w tym z funduszy Unii Europejskiej poprzez:
  - a) informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji,
  - b) opiniowanie wniosków organizacji o dotacje ze źródeł zewnętrznych,
  - c) udzielanie pomocy w przygotowywaniu wniosków o dotacje,
  - d) promowanie ciekawych programów mogących uzyskać środki ze źródeł zewnętrznych,
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, współdziałanie i popularyzowanie działalności organizacji poprzez:
  - a) publikowanie informacji dotyczących wspólnych działań podejmowanych przez Powiat i organizacje na stronie internetowej Starostwa Powiatowego ([www.starostwograjewo.pl](http://www.starostwograjewo.pl)),
  - b) udział przedstawicieli organizacji w sesjach Rady Powiatu i posiedzeniach Komisji Rady Powiatu,
  - c) publikowanie informacji dotyczących działalności organizacji w wydawanych przez Powiat materiałach promocyjnych, informacyjnych i naukowych, oraz publikowanie na stronach internetowych Starostwa Powiatowego przekazywanych przez organizacje informacji o przewidywanych do realizacji lub realizowanych zadaniach publicznych,
- 4) konsultowania z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji poprzez:
  - a) organizowanie przez Powiat konsultacji w sprawach realizacji poszczególnych jego zadań związanych z działalnością statutową organizacji,

- b) informowanie przedstawicieli organizacji o planowanych sesjach Rady Powiatu i posiedzeniach Komisji Rady Powiatu oraz udostępnianie projektów uchwał odnoszących się do zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji,
- 5) obejmowania patronatem Starosty Grajewskiego działań, wydarzeń i inicjatyw podejmowanych przez organizacje na zasadach określonych w sprawie Regulaminu przyznawania Patronatu Starosty Grajewskiego,
- 6) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze organizacyjnym, doradczym i inicjatywnym złożonych z przedstawicieli organizacji i organów administracji samorządowej w celu:
  - a) tworzenia i konsultowania programów,
  - b) wspólnego rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej i planowania działań służących ich zaspokajaniu,
  - c) wspólnego organizowania konferencji, seminariów i szkoleń,
- 7) udziału przedstawicieli organizacji w roli obserwatorów lub członków w komisjach opiniujących - oceniających oferty konkursowe na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom,
- 8) szkoleń, doradztwa i udzielania przez Powiat pomocy merytorycznej organizacjom,
- 9) promowania przez Powiat działalności organizacji i pomoc w tworzeniu ich dobrego wizerunku,
- 10) udzielania przez Powiat wsparcia pozafinansowego organizacjom, takiego jak np. bezpłatne udostępnianie sali konferencyjnej na spotkania organizacji,
- 11) pomocy w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych,
- 12) współpraca z Radami Działalności Pożytku Publicznego.

§ 7. Sfera priorytetowych zadań publicznych obejmuje zadania w zakresie:

1. Kultury oraz podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej poprzez:

- a) rozbudzanie zamiłowania do lokalnych tradycji narodowych, obywatelskich i kulturowych (artystycznych) poprzez organizowanie czasu wolnego dzieci, młodzieży i dorosłych,
- b) organizowanie i promowanie działań mających na celu zachowanie lokalnego dziedzictwa kulturowo-historycznego,
- c) organizowanie uroczystości i imprez okolicznościowych i patriotycznych przy współudziale środowisk kombatanckich oraz wspieranie udziału ich przedstawicieli w uroczystościach patriotycznych,
- d) organizowanie i promowanie wydarzeń kulturalnych w Powiecie Grajewskim o zasięgu lokalnym, regionalnym i ogólnopolskim,
- e) promocja działań i dokonań lokalnych twórców.

2. Działania na rzecz osób niepełnosprawnych:

- a) organizowanie i promowanie różnych form integracji osób niepełnosprawnych ze środowiskiem,
- b) organizowanie i promowanie działań mających na celu zmianę postaw społecznych wobec osób z niepełnosprawnością intelektualną,
- c) popularyzacja osiągnięć osób niepełnosprawnych, w tym na stronie internetowej Powiatu.

3. Porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- a) organizowanie różnorodnych form spędzania czasu wolnego, wypoczynku letniego i zimowego z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży, w tym z rodzin dysfunkcyjnych,
- b) wspieranie działań służących harmonijnemu rozwojowi sprawności fizycznej i sfery psychicznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych,

4. Wspierania i upowszechniania sportu i kultury fizycznej:

- a) upowszechnianie sportu i kultury fizycznej poprzez propagowanie różnych dyscyplin sportowych wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym emerytów i rencistów,
- b) promocja działań trenerów, instruktorów oraz sportowców osiągających wybitne wyniki w współzawodnictwie sportowym.

#### 5. Przeciwdziałania przemocy w rodzinie:

- a) organizowanie i promowanie działań mających na celu zmianę postaw społecznych wobec zjawiska przemocy w rodzinie.

§ 8. Roczny Program współpracy z organizacjami na 2020 r. obowiązuje od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2020 r.

§ 9. Ustala się sposób realizacji Programu i oceny jego wykonania.

#### 1. Podmiotami realizującymi Program są:

- a) Rada Powiatu w zakresie:

- określania kierunków rozwoju lokalnej polityki wspierania aktywności organizacji w sferze zadań publicznych,
- uchwalenia rocznego programu współpracy powiatu z organizacjami.

- b) Zarząd Powiatu w zakresie:

- przygotowania Roczno programu współpracy powiatu z organizacjami,
- zapewnienia środków finansowych na realizację Programu,
- ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- decydowania o przyznaniu dotacji i zawieraniu umów na wykonanie zadań publicznych i innych form pomocy poszczególnym organizacjom.

- c) Organizacje pozarządowe w zakresie:

- inicjowania działań pozafinansowych w sferze zadań pożytku publicznego,
- zgłaszania swoich propozycji zadań publicznych do realizacji,
- stosowania obowiązującego trybu przystępowania do konkursu ofert,
- zadań publicznych wspieranych lub powierzanych do realizacji zgodnie z warunkami umowy,
- prawidłowego wykorzystania i rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań.

2. Zarząd w terminie do 31 maja 2020 r. przedłoży Radzie Powiatu sprawozdanie z realizacji Programu za rok 2019 r. zawierające ilościowe dane o udzielonych przez Powiat bądź jego jednostki organizacyjne formach wsparcia. Sprawozdanie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej. Oceny realizacji Programu dokonuje Rada Powiatu.

#### 3. Miernikami efektywności realizowanego Programu są:

- a) liczba organizacji realizujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej,
- b) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu powiatu na realizację zadań publicznych przez organizacje,
- c) liczba adresatów poszczególnych zadań publicznych,
- d) liczba zadań publicznych zrealizowanych przez organizacje, które zostały zlecone w drodze otwartego konkursu ofert i trybu pozakonkursowego,
- e) liczba ofert złożonych przez organizacje z wyszczególnieniem zadań zleconych w otwartym konkursie ofert i w trybie pozakonkursowym,
- f) liczba umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych,

g) liczby form współpracy Powiatu Grajewskiego z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym, ze szczególnym uwzględnieniem działań, których członkami są przedstawiciele organizacji pozarządowych.

§ 10. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu zostanie określona w uchwale Rady Powiatu w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Grajewskiego na 2020 r. Wysokość środków planowanych na realizację Programu w 2020 r. (dotacje celowe z budżetu jednostki samorządu terytorialnego udzielone w trybie art. 221 ustawy na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego) wyniesie nie mniej niż **25.000,00 zł** (słownie złotych: dwadzieścia pięć tysięcy 00/100) zgodnie z poniższym zestawieniem:\*)

<b>L.p.</b>	<b>Zadania w zakresie</b>	<b>Kwota ogółem</b>
1.	kultury fizycznej	<b>nie mniej niż 10.000,00 zł</b>
2.	wspierania osób niepełnosprawnych	<b>nie mniej niż 3.000,00 zł</b>
3.	podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej	<b>nie mniej niż 6.000,00 zł</b>
4.	różnorodnych zagrożeń w sferze bezpieczeństwa publicznego	<b>nie mniej niż 3.000,00 zł</b>
5.	przeciwdziałania przemocy w rodzinie	<b>nie mniej niż 3.000,00 zł</b>
<b>ogółem</b>		<b>nie mniej niż 25.000,00 zł</b>

\*) W ramach realizacji zadań publicznych kwoty przedstawione w powyższym zestawieniu na realizację poszczególnych zadań mogą być zmniejszone/przesunięte na inne rozdziały klasyfikacji budżetowej. Dotyczy to sytuacji, gdy nie zostanie złożona oferta na dane zadanie lub powstanie konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację danego zadania z ważnych przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu. W przypadku, gdy na realizację zadań określonych w poz. 1 i 3 wpłynię tylko po jednej ofercie, wysokość dotacji będzie ograniczona do kwoty 4 000,00 zł.

§ 11. Przyjmuje się sposób tworzenia Programu oraz ustala przebieg konsultacji.

1. Harmonogram prac nad przygotowaniem projektu Programu określa terminy:

- a) składania przez organizacje propozycji do projektu,
- b) opracowania projektu,
- c) skierowania projektu do konsultacji,
- d) rozpatrzenia złożonych opinii i uwag do projektu,
- e) skierowania projektu pod obrady Rady Powiatu.

2. Harmonogram prac nad przygotowaniem projektu Programu oraz ten projekt są publikowane na stronie internetowej powiatu [www.starostwograjewo.pl](http://www.starostwograjewo.pl) oraz wywieszane na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Grajewie. Dodatkowo przesyłane są organizacjom.

3. Uwagi i propozycje dotyczące projektu Programu można składać w terminie 11 dni od jego umieszczenia na stronie internetowej powiatu [www.starostwograjewo.pl](http://www.starostwograjewo.pl), na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Grajewie [bip.starostwograjewo.pl](http://bip.starostwograjewo.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Grajewie, osobiście w Urzędzie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [starostwograjewo@poczta.onet.pl](mailto:starostwograjewo@poczta.onet.pl) lub tradycyjnej na adres: Starostwo Powiatowe w Grajewie, ul. Strażacka 6 B, 19-200 Grajewo (decyduje data stempla pocztowego).

4. Zgłoszone sugestie i uwagi dotyczące Programu są analizowane i w miarę możliwości uwzględniane.

5. Po przyjęciu uchwały przez Radę Powiatu Program jest zamieszczany na stronie internetowej [www.starostwograjewo.pl](http://www.starostwograjewo.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Grajewie [bip.starostwograjewo.pl](http://bip.starostwograjewo.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Grajewie.

## § 12. Tryb powoływania i zasady działania Komisji konkursowych.

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Zarząd otwartych konkursów ofert. Ustala się następujący tryb powoływania i zasady działania Komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:

- a) Po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Starosta zaprasza organizacje do zgłaszania kandydatur na członków Komisji konkursowych publikując Ogłoszenie na stronie internetowej starostwa powiatowego [www.starostwograjewo.pl](http://www.starostwograjewo.pl) oraz kierując zaproszenia do organizacji, które brały udział w otwartym konkursie ofert w roku poprzednim. Kandydatury należy zgłaszać na piśmie do sekretariatu Starostwa w terminie określonym w Ogłoszeniu. Organizacje, które zgłosiły swoje kandydatury na członków Komisji konkursowych są informowane pocztą tradycyjną bądź elektroniczną o powołaniu i składzie Komisji.
- b) Spośród zgłoszonych przez organizacje kandydatów, Zarząd Powiatu powołuje w drodze uchwały osoby do składu Komisji konkursowej z zastrzeżeniem ust. 4. Komisje konkursowe powoływane są przez Zarząd, odrębnie dla każdego ogłoszonego konkursu ofert.
- c) Komisja konkursowa składa się z:
  - przedstawiciela Zarządu Powiatu Grajewskiego,
  - nie więcej niż 2 przedstawicieli Starostwa Powiatowego w Grajewie,
  - nie więcej niż 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.
- d) Pracami Komisji konkursowej kieruje przewodniczący wybierany spośród członków Komisji na pierwszym posiedzeniu. Przewodniczącego wybiera się w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
- e) Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wyłącznie w przypadkach określonych w ustawie.
- f) W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
- g) Komisja konkursowa ocenia oferty pod względem formalnym, merytorycznym i finansowym w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o konkursie.
- h) Komisja konkursowa dokonuje oceny merytorycznej na formularzu „Karta oceny oferty” stosując skalę punktową. Treść formularza zawiera kryteria określone w art. 15 ust.1 ustawy. Najkorzystniejszą ofertą jest ta, która uzyskała największą ilość punktów.
- i) Z przebiegu konkursu komisja konkursowa sporządza protokół, którego załącznikami są karty oceny oferty. Protokół zawiera w szczególności:
  - oznaczenie miejsca i czasu rozpoczęcia oraz zakończenia postępowania,
  - imiona i nazwiska członków Komisji,
  - wykaz oferentów ubiegających się o realizację zadań publicznych,
  - wskazanie ofert, które zostały odrzucone wraz z uzasadnieniem,
  - wnioski i oświadczenia członków Komisji oraz oferentów ubiegających się o realizację zadania publicznego,
  - wyniki oceny merytorycznej ofert spełniających wymagania formalne,
  - wskazanie oferty lub ofert proponowanych do realizacji wraz z propozycją wysokości dotacji,
  - podpisy członków Komisji konkursowej.
- j) Na pierwszym posiedzeniu Komisji konkursowej wszyscy członkowie Komisji podpisują oświadczenie, że w przypadku wystąpienia powiązań, o których mowa w ust. 4 i ust. 5, członek Komisji konkursowej zgłasza ten fakt i zostaje wówczas wyłączony z opiniowania oferty podmiotu, z którym występuje jego powiązanie.
- k) Komisja ulega rozwiązaniu po podjęciu przez Zarząd decyzji w formie uchwały o dofinansowaniu zgłoszonych zadań.

2. Do zadań Komisji konkursowej należy w szczególności:

- a) formalna weryfikacja złożonych ofert pod względem zgodności ze wzorem oferty określonym w załącznikach do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057),
- b) merytoryczna ocena ofert spełniających wymagania formalne,
- c) propozycja podziału środków finansowych na poszczególne zadania i oferentów je realizujących.
- d) sporządzenie protokołu z prac Komisji, o którym mowa w § 12 ust.1 pkt i)

**§ 13.** Zarząd Powiatu ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych nie później niż do końca lutego 2020 r.

**§ 14.** W zakresie nieuregulowanym w Programie stosuje się przepisy ustawy.