

UCHWAŁA NR 25/127/19
ZARZĄDU POWIATU GRAJEWSKIEGO
z dnia 14 maja 2019 r.

**w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Szczuczynie**

Na podstawie art. 48 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 511), uchwala się, co następuje:

§ 1

Upoważnia się Panią Annę Jagusz - Dyrektora Zespołu Szkół im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Szczuczynie do podpisania wniosku i realizacji projektu, wraz z członkiem Zarządu Powiatu Grajewskiego, pn.: „Kształcenie zawodowe kluczem do sukcesu na rynku pracy” w ramach Poddziałania 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 - 2020 finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (konkurs nr RPO.03.03.01-20-0218/19).

§ 2

Udziela się Dyrektorowi Zespołu Szkół im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Szczuczynie pełnomocnictwa do podejmowania wszelkich niezbędnych działań dotyczących projektu, o którym mowa w §1, a w szczególności do:

- a) przeprowadzenia zamówień publicznych,
- b) zawarcia umów wymaganych procesem wdrożenia projektu,
- c) wdrażania projektu zgodnie z zawartą umową,
- d) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej,
- e) prowadzenia działalności informacyjno-promocyjnej,
- f) zaciągania zobowiązań i dysponowania środkami dotyczącymi projektu,
- g) zatwierdzania dokumentów do wypłaty,
- h) przygotowywania informacji i sprawozdań oraz przedkładania ich Zarządowi Powiatu,
- i) monitoringu projektu,
- j) składania wniosków o płatność i rozliczania wydatków poniesionych w ramach projektu,
- k) dokonywania systematycznych sprawozdań w ramach monitoringu projektu,
- l) potwierdzania dokumentów związanych z projektem za zgodność z oryginałem,
- m) przechowywania dokumentacji związanej z projektem,
- n) innych działań niezbędnych do zapewnienia prawidłowej realizacji projektu.

Pełnomocnictwo obejmuje również upoważnienie do udzielania dalszych pełnomocnictw.

§3

Zobowiązuje się Dyrektora Zespołu Szkół im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Szczuczynie do bieżącego informowania Zarządu Powiatu Grajewskiego o przebiegu realizacji prac.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Zespołu Szkół im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Szczuczynie.

§5


Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Grajewskiego:

Członkowie Zarządu:

Tomasz Cebeliński:.....

Sławomir Jan Ginel:.....

Maria Gwiazdowska:.....

Waldemar Tadeusz Wieczorek:.....

Przewodniczący Zarządu:

Waldemar Remfeld:.....

Grajewo, dnia 14.05.2019 r.

WO.077.29.2019

PEŁNOMOCNICTWO

W imieniu Powiatu Grajewskiego - Organu Prowadzącego w stosunku do Zespołu Szkół im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Szczuczynie, udzielam niniejszym

Annie Jagusz

Dyrektorowi Zespołu Szkół im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Szczuczynie

pełnomocnictwa do zawarcia i podpisania umowy wraz z członkiem Zarządu Powiatu Grajewskiego, dotyczącej realizacji projektu pn. „Kształcenie zawodowe kluczem do sukcesu na rynku pracy” w ramach Poddziałania 3.3.1 Kształcenie zawodowe młodzieży na rzecz konkurencyjności podlaskiej gospodarki, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (konkurs Nr RPO.03.03.01-20-0218/19).

Pełnomocnictwo obejmuje uprawnienie do:

- 1) przeprowadzenia zamówień publicznych,
- 2) zawarcia umów wymaganych procesem wdrożenia projektu,
- 3) wdrażania projektu zgodnie z zawartą umową,
- 4) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej,
- 5) prowadzenia działalności informacyjno-promocyjnej,
- 6) zaciągania zobowiązań i dysponowania środkami dotyczącymi projektu,
- 7) zatwierdzania dokumentów do wypłaty,
- 8) przygotowywania informacji i sprawozdań oraz przedkładania ich Zarządowi Powiatu,
- 9) monitoringu projektu,
- 10) składania wniosków o płatność i rozliczania wydatków poniesionych w ramach projektu,
- 11) dokonywania systematycznych sprawozdań w ramach monitoringu projektu,
- 12) potwierdzania dokumentów związanych z projektem za zgodność z oryginałem,
- 13) przechowywania dokumentacji związanej z projektem,
- 14) innych działań niezbędnych do zapewnienia prawidłowej realizacji projektu.

Pełnomocnik jest uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie niniejszego umocowania.

Umocowanie jest udzielone na czas nieoznaczony i może zostać odwołane w każdej chwili.

STAROSTA
Waldemar Remfeld