

**UCHWAŁA NR 69/277/16**  
**ZARZĄDU POWIATU GRAJEWSKIEGO**  
z dnia 20 kwietnia 2016 r.

**w sprawie Regulaminu przyznawania Patronatu Starosty Grajewskiego.**

Na podstawie art. 32 ust. 1 w związku z art. 4 ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1445 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**§ 1**

W celu podkreślenia szczególnego charakteru imprez lub wydarzeń skierowanych bezpośrednio lub pośrednio do mieszkańców Powiatu Grajewskiego ustanawia się Regulamin przyznawania Patronatu Starosty Grajewskiego.

**§ 2**

Regulamin przyznawania Patronatu Starosty Grajewskiego stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 3**

Wniosek o przyznaniu Patronatu Starosty Grajewskiego stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 4**

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Grajewie.

**§ 5**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Zarząd Powiatu Grajewskiego:**

**Członkowie Zarządu:**

Alicja Rutkowska: .....

Leszek Czyżewski: .....

Janusz M. Marcinkiewicz: .....

Jan Zawadzki: .....

**Przewodniczący Zarządu:**

Zygmunt Kruszyński: .....

## **Regulamin przyznawania Patronatu Starosty Grajewskiego.**

### **Rozdział 1.**

#### **Zasady przyznawania Patronatu Starosty Grajewskiego**

##### **§ 1**

Prawo przyznania Patronatu Starosty Grajewskiego, jako wyróżnienia podkreślającego szczególnie charakter imprezy lub wydarzenia organizowanego na terenie Powiatu Grajewskiego przysługuje wyłącznie Staroście Grajewskiemu.

##### **§ 2**

Kryteria przyznawania Patronatu Starosty Grajewskiego:

- 1) patronat Starosty Grajewskiego może być przyznany imprezom lub wydarzeniom odbywającym się na terenie Powiatu Grajewskiego, które wpisują się w zadania Powiatu Grajewskiego, ze szczególnym uwzględnieniem promocji Powiatu i tworzenia jego pozytywnego wizerunku,
- 2) w uzasadnionych sytuacjach Starosta może zdecydować o przyznaniu Patronatu imprezom lub wydarzeniom, o innym zasięgu niż w § 2 pkt 1, a także osobom, klubom, zespołom i pozostałym organizacjom, które promują powiat w kraju lub za granicą.

##### **§ 3**

Patronat Starosty Grajewskiego jest wyróżnieniem honorowym.

##### **§ 4**

Przyznanie Patronatu nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego.

##### **§ 5**

1. W przypadku zakupu nagród dla uczestników konkursów z dziedziny nauki, kultury, sztuki, dziennikarstwa i sportu organizowanych w ramach imprezy wydarzenia pod patronatem, jednorazowa wartość zakupionych nagród nie może przekroczyć 700 zł brutto.
2. W pozostałych przypadkach jednostkowa wartość nagród nie może przekroczyć 400 zł brutto.

##### **§ 6**

1. W ramach Patronatu Starosty Grajewskiego mogą być ufundowane przez Powiat Grajewski drobne nagrody, gadżety, materiały promujące dane przedsięwzięcie.
2. Powiat Grajewski nie funduje nagród, gadżetów i materiałów firmom lub instytucjom, które zajmują się działalnością zarobkową.

##### **§ 7**

Informacja o przyznaniu Patronatu publikowana jest na stronie internetowej Starostwa:  
[www.starostwograjewo.pl](http://www.starostwograjewo.pl).

##### **§ 8**

Wydział Organizacyjny Starostwa Powiatowego Grajewo informuje organizatorów imprezy lub uczestników przedsięwzięć promujących Powiat o decyzji Starosty dotyczącej warunków przyznania Patronatu.

## **Rozdział 2.**

### **Uprawnieni do wnioskowania o przyznanie Patronatu Starosty Grajewskiego**

#### **§ 9**

Z wnioskiem o przyznanie Patronatu nad imprezą lub wydarzeniem występuje Organizator.

#### **§ 10**

Wniosek, o którym mowa w §10 składany jest w postaci formularza dostępnego na stronach Starostwa Powiatowego w Grajewie: [bip.starostwograjewo.pl](http://bip.starostwograjewo.pl) oraz [www.starostwograjewo.pl](http://www.starostwograjewo.pl) lub w sekretariacie Urzędu Starostwa. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

#### **§ 11**

1. Termin składania wniosku o przyznanie Patronatu nie może być krótszy niż 30 dni przed planowaną datą organizacji imprezy lub wydarzenia.
2. Wnioski składane po tym terminie nie będą rozpatrywane.

## **Rozdział 3.**

### **Procedura przyznawania Patronatu Starosty Grajewskiego**

#### **§ 12**

1. Organizator zwraca się do Starosty z wnioskiem o objęcie Patronatem Starosty Grajewskiego danej imprezy lub wydarzenia.

2. Wniosek powinien być dostarczony do sekretariatu Starostwa Powiatowego w Grajewie osobiście lub pocztą na adres: ul. Strażacka 6 B, 19-200 Grajewo. Liczy się data wpływu do sekretariatu Starostwa.

#### **§ 13**

Starosta podejmuje decyzję o przyznaniu Patronatu i kieruje złożony wniosek, o którym mowa w § 11 ust. 1 wraz z informacją o podjętej decyzji do Wydziału Organizacyjnego Starostwa.

#### **§14**

1. Naczelnik Wydziału Organizacyjnego Starostwa informuje Wnioskodawcę w ciągu 10 dni roboczych od daty złożenia wniosku o decyzji Starosty w sprawie przyznania lub odmowy Patronatu.

2. Odmowa przyznania Patronatu nie wymaga uzasadnienia i jest ostateczna.

#### **§ 15**

1. Przyznanie Patronatu Starosty Grajewskiego stanowi zobowiązanie Organizatora do złożenia sprawozdania z przebiegu imprezy lub wydarzenia.

2. Organizator w ciągu 7 dni roboczych od zakończenia imprezy lub wydarzenia zobowiązany jest złożyć sprawozdanie w formie pisemnej lub elektronicznej wraz ze zdjęciami z przebiegu imprezy lub wydarzenia (przekazanymi w formie elektronicznej w rozdzielczości nie mniejszej niż 800x600 pikseli). Sprawozdanie należy złożyć w Wydziale Organizacyjnym

Starostwa osobiście, pocztą elektroniczną lub pocztą tradycyjną.

#### **§ 16**

Ewidencję złożonych wniosków o przyznanie Patronatu i sprawozdań z imprez lub wydarzeń objętych Patronatem prowadzi Wydział Organizacyjny Starostwa .

#### **§ 17**

1. Organizator imprezy lub wydarzenia, które zostało objęte Patronatem zobowiązany jest do poinformowania uczestników o przyznanym Patronacie.

2. Organizator imprezy lub wydarzenia, które zostało objęte Patronatem zobowiązany jest do umieszczenia informacji o tym fakcie we wszystkich materiałach promocyjnych, reklamowych i informacyjnych.

3. Podczas trwania imprezy lub wydarzenia, które zostało objęte Patronatem, Organizator ma obowiązek umieszczenia znaków promujących Powiat Grajewski w widocznym miejscu - zgodnie z zaleceniami Wydziału Organizacyjnego.

4. W przypadku, gdy organizator imprezy lub wydarzenia prowadzi stronę internetową, zobowiązany jest do zamieszczenia na niej informacji o przyznanym patronacie oraz odrębnego linku do portalu [www.starostwograjewo.pl](http://www.starostwograjewo.pl).

#### **§18.**

Nie wywiązanie się z zobowiązań zawartych w § 16 i 18 stanowić może podstawę do odmowy przyznania Organizatorowi imprezy lub wydarzenia Patronatu Starosty Grajewskiego w przyszłości.

### **Rozdział 4.**

#### **Odebranie Patronatu Starosty Grajewskiego**

#### **§19**

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Starosta może odebrać przyznany uprzednio Patronat. O odebraniu Patronatu Organizator informowany jest niezwłocznie.

#### **§ 20**

Odebranie Patronatu nakłada na Organizatora obowiązek bezzwłocznej rezygnacji z używania oznaczeń Patronatu i usunięcia informacji o przyznanym Patronacie nad imprezą lub wydarzeniem.

**Wniosek o przyznanie Patronatu Starosty Grajewskiego.**

- 1) **Organizator** (nazwa, adres).
  - 2) **Reprezentowany przez (imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej, adres korespondencyjny, e-mail, telefon kontaktowy).**
  - 3) **Zwraca się z prośbą o przyznanie Patronatu Starosty Grajewskiego nad:** (nazwa imprezy, wydarzenia).
  - 4) **Krótki opis przedsięwzięcia: (miejsce, termin, czas trwania, cel, przewidywana liczba uczestników i program przedsięwzięcia).**
  - 5) **Zasięg wydarzenia: (lokalny, regionalny, ponadregionalny, ogólnopolski, międzynarodowy, itp.).**
  - 6) **Oczekiwania organizatora dotyczące ufundowania nagród, gadżetów, materiałów promujących dane przedsięwzięcie na cele określone w §2 pkt 1 regulaminu:**
  - 7) **Pozostali patroni:**
  - 8) **Czy przedsięwzięcie ma charakter cykliczny?**
    - a) tak
    - b) nie
- (Jeśli tak - proszę podać informację, czy poprzednie edycje były objęte patronatem Starosty Grajewskiego.)
- 9) **Podpis i pieczęć wnioskodawcy, data. Dyspozycje Starosty Grajewskiego (wypełnia Starosta):**
    - 1) **przyznaję / nie przyznaję Patronat Starosty Grajewskiego.**
    - 2) **przyznaję / nie przyznaję wsparcie finansowe do wysokości ..... zł.**
    - 3) **funduję nagrody, gadżety, materiały promujące na cele określone w §2 pkt 1 regulaminu.**